

第一节 求职信与简历

求职信

【实战训练】

一、病文修改

下面这份求职信，有多处问题，请找出并提出具体的修改意见。

尊敬的领导：

您好！工作辛苦了！

老师是人类灵魂的工程师，是培养祖国栋梁的辛勤园丁。孔子、孟子就是影响了中华儿女数千年的好老师。我特别欣赏这个职业。我是学企业管理的，跟教书扯不上什么关系，但将来何去何从，谁能说得准呢？子曰：“三人行，必有我师焉。”孔子都那么那是他的个人原因，而不是教师整体的错。再说，人人都不做教师，都去做赚钱的行当，下一代由谁来教育？社会由谁来发展？尤其是在当今改革开放的大好形势下，我们更应当抓紧机遇，抓好教育。我的父亲是个党员，他小的时候很想读书，可是未能如愿，我想如果很多人都甘愿为教育事业奉献青春热血的话，这样的事情就会少一点。我立志于为祖国的教育大业奉献一切。也企盼着你们的回音。如果有意，请与××大学××系联系。有什么要求，需要什么任职资格，就请来信告诉我。另外，告诉你们一个好消息，明天校运会即将开幕，我将作为系主力参赛。我的体育成绩一向很好。其他各科成绩也还过得去。

最后，祝您工作顺利！

此致

敬礼！

二、撰写求职信

假如你是一名大三学生，马上就要毕业了，请结合自己所学专业，设计并撰写一份求职信，要求格式正确，语言简洁。

简历						
【实战训练】						
一、修改个人简历						
下面这份个人简历有多处问题，请找出来并提出具体的修改意见。						
姓名	XXX	性别	男	出生年月	1994 年 6 月	
籍贯	XXX	民族	汉族	联系电话	158XXXXXXXX	
身体情况	健康	毕业学校	XX 财经职业学院			
学历	大专	专业	会计电算化			
地址	XX 省 XX 市 XX 县 XX 镇 XX 大道 XX 号					
个人技能	1. 拥有会计从业资格证书、拥有会计注册会计师证书、中景教程 ERP 初级运用师证书，对机关会计以及工业会计有较多的了解。熟练掌握了如开具增值税发票、凭证装订、抄报税、税务机关代开发票等一般的会计事务。 2. 在 XX 市卫生局工作期间负责卫生统计工作并协助局领导管理全市中央扩大内需卫生基础设施的建设工作。协助计财科科长管理市直卫生机构的医疗设备的编制、论证、配备。了解行政办事程序、行政协调和会务接待等。 3. 有较强的文字写作和处理能力，大学期间是 XX 市图书馆社会工作部义务通讯员，参与社会工作部举办《XX 讲坛》并负责接待听众以及处理听众反馈的信息。能够作为企、事业单位通讯员，为企、事业单位门户网站提供优质新闻文字稿件和书写行政公文等。					
主要经历	时 间			在 何 地 何 部 门		职 务
	2009 年 9 月至 2012 年 7 月			XX 省 XX 中学（文史类）		学 习
	2012 年 9 月至 2014 年 6 月			XX 财经职业学院会计（二）系		学 习
	2014 年 7 月至 2015 年 6 月			XX 市图书馆社会工作部（实习）		通讯员
部分专业课程	基础会计、财务会计、成本会计、统计学、税法、审计学、经济法、纳税会计、经济学原理、市场营销、管理学、金融理论与实务、会计电算化、用友财务软件、金蝶财务软件、Excel 在财务管理中的应用、计算机安装与维护					
意向	◆财务管理 ◆营销 ◆文案策划					
自我评价	本人诚实守信，乐观大方，待人诚恳、随和，有较强的表达沟通和写作能力；学习工作态度认真、吃苦耐劳、积极进取、善谋实干；有大局意识、较高的敬业和团队精神，独立思考，能独立并开拓性的完成工作；对工作有责任心和社					

